

Circolare n. 109 del 12 maggio 2025

Alle Famiglie degli Alunni

Ai Docenti di sostegno

Alla DSGA

Comunicazione Importante per le Famiglie degli Alunni con Disabilità e per i Docenti di Sostegno a Tempo Determinato – Anno Scolastico 2025/2026

Si comunica che il Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) ha pubblicato il Decreto n. 32 del 26 febbraio 2025, il quale disciplina la possibilità di **confermare, su richiesta della famiglia, il docente di sostegno a tempo determinato** che ha seguito l'alunno con disabilità durante l'anno scolastico in corso (2024/2025), anche per il prossimo anno scolastico 2025/2026.

Questa misura è volta a garantire la **continuità educativa e didattica** per gli alunni con disabilità. La conferma sarà possibile a seguito di una **valutazione positiva da parte del Dirigente Scolastico**, che terrà in considerazione l'**interesse superiore dell'alunno**.

Punti Chiave da Tenere Presenti:

- Le operazioni relative al **personale a tempo indeterminato** (immissioni in ruolo, utilizzazioni e assegnazioni provvisorie) avranno comunque la **precedenza**.
- La conferma del docente a tempo determinato potrà avvenire **solo se sarà accertato il diritto alla nomina** nel contingente dei posti disponibili per l'anno scolastico 2025/2026.

Chi può beneficiare della conferma?

La procedura di conferma può essere proposta ai docenti di sostegno a tempo determinato in servizio nell'anno scolastico 2024/2025 con supplenze al 30 giugno o al 31 agosto, appartenenti alle seguenti categorie:

- Docenti in possesso del **titolo di specializzazione** per l'insegnamento agli alunni disabili.
- Docenti **privi del titolo di specializzazione** ma inseriti nelle graduatorie di sostegno che abbiano svolto **almeno tre annualità** di insegnamento su posto di sostegno nel relativo grado.
- Docenti **privi del titolo di specializzazione** che nell'anno scolastico 2024/2025 hanno svolto servizio su posto di sostegno in quanto individuati tramite lo scorrimento delle GAE e, in subordine, delle GPS (limitatamente agli aspiranti non inclusi nelle GPS di sostegno del grado relativo, sulla base della migliore fascia e punteggio).

Modalità Operative:

- **Entro il 31 maggio 2025:** Le famiglie degli alunni con disabilità interessate possono presentare al Dirigente Scolastico la **richiesta di continuità** del docente di sostegno.
- **Entro il 15 giugno 2025:** Il Dirigente Scolastico, dopo aver valutato la sussistenza delle condizioni e l'interesse del discente, comunicherà l'esito della valutazione all'Ufficio territorialmente competente, al docente interessato e alla famiglia.
- Qualora sussistano le condizioni per la conferma, il docente, in fase di presentazione delle istanze per gli incarichi a tempo determinato per l'a.s. 2025/2026, dovrà **esprimere la volontà di essere confermato con precedenza assoluta**.
- L'Ufficio territorialmente competente, dopo aver completato le operazioni relative al personale a tempo indeterminato, verificherà la disponibilità del posto e accerterà il diritto alla nomina del docente nel contingente dei posti disponibili.
- La **conferma** del docente avverrà **con precedenza assoluta** rispetto alle operazioni informatizzate di individuazione dei destinatari delle supplenze sul posto già occupato nell'anno precedente.
- Le conferme saranno disposte **improrogabilmente entro il 31 agosto 2025**. Eventuali disponibilità successive a tale data non saranno prese in considerazione.
- I docenti per i quali è stata disposta la conferma **non parteciperanno alle operazioni di conferimento degli incarichi a tempo determinato** per l'a.s. 2025/2026, inclusi gli interPELLI.

Importante: La procedura di conferma **non si applica** ai docenti con supplenze brevi, comprese quelle fino al termine delle lezioni.

Invitiamo le famiglie interessate, i docenti di sostegno a tempo determinato e la Segreteria della scuola, a prendere attentamente visione della presente comunicazione e a rispettare le scadenze indicate. Si mette a disposizione delle famiglie un format per la richiesta, da presentare in segreteria, debitamente firmato da entrambi i genitori, con copia documenti di identità allegati.

Per eventuali chiarimenti, è possibile rivolgersi alla segreteria scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Mirella Coli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93

Liceo "Lanza - Perugini"