



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

UFFICIO II - Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico - Formazione del personale docente, educativo e ATA - Esami e ordinamenti - Istruzione non statale.

Il dirigente: dott. Esterina Lucia Oliva

Dirigenti e coordinatori scolastici delle istituzioni scolastiche **statali e paritarie** del secondo ciclo di istruzione

(loro indirizzi PEO)

Dirigenti dei Centri Provinciali per l'istruzione degli adulti di secondo livello

(loro indirizzi PEO)

Dirigenti UU. AA. TT. della Regione Puglia

(loro indirizzi PEO)

Dirigenti Tecnici USR Puglia

(loro indirizzi PEO)

sito web dell'USR per la Puglia

OGGETTO: Esame di Stato a conclusione del secondo ciclo di istruzione a. s. 2024/25 - indicazioni operative per il rilascio del *Curriculum dello studente*.

Con l'unita nota di pari oggetto, prot. n. **19040**, in data 12 maggio u.s., il M.I.M. - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione, confermando il modello del Curriculum dello studente adottato con il D.M. 6 agosto 2020, n. 88 nonché le modalità di fruizione dello stesso all'interno del servizio *E-Portfolio* presente nella Piattaforma Unica di cui al D.M. n.192 del 10 ottobre 2023, ha trasmesso indicazioni operative di massima:

- per le scuole, con riferimento a:
 - *consolidamento del curriculum pre-esame*;
 - *consolidamento post-esame*
- per i candidati all' esame;
- per le commissioni d'esame.

Saranno successivamente fornite indicazioni specifiche per la predisposizione e il rilascio del Curriculum dello studente con riguardo agli studenti degenti in luoghi di cura/ospedali e in istruzione domiciliare e agli studenti frequentanti sezioni carcerarie.

La presente è pubblicata sul sito web di questa Direzione Generale (www.pugliausr.gov.it).

IL DIRIGENTE
Esterina Lucia Oliva